

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nyssen julistegeneraattorin ylläpidon pienhankinta Weasel Software Oy:ltä**TRE:3070/02.07.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Maria Nikkilä, puh. 040 5811477, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

ICT-palveluvastaava Jukka Puranen, puh. 0505411312, etunimi.t.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus julistegeneraattorisovelluksen ylläpitopalvelun pienhankinnasta toistaiseksi voimassa olevaksi sopimuskaudeksi alkaen 1.9.2025 tehdään Weasel Software Oy:n (Y-tunnus 2874018-2) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään ICT-palveluvastaava (Jukka Puranen).

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 5 578 euroa vuodessa.

Hankinnan kustannukset kohdistetaan Liikenteen ICT-palvelun jatkuviin palveluihin.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Joukkoliikennejohtaja teki 23.6.2020 päätöksen julistegeneraattorisovelluksen ja siihen liittyvän ylläpitopalvelun hankinnasta Weasel Software Oy:ltä (TRE:4069/02.07.01/2020). Tietohallintojohtaja päätti 19.8.2021 julistegeneraattorisovelluksen ylläpitopalvelua koskevan sopimuksen solmimisesta neljän (4) vuoden määräajaksi Weasel Software Oy:n kanssa. Ylläpitosopimus päättyy 31.8.2025.

Julistegeneraattorisovelluksella voidaan tulostaa aikatauludatasta bussi- ja raitiovaunupysäkeille pysäkkikatosten aikataulukaaappeihin pysäkkikohtaisia painokelpoisia PDF-tulosteita. Sovelluksen ylläpitopalvelu tarvitaan nykyisen sopimuksen päättymisen jälkeenkin. Tampereen seudun joukkoliikenne pyysi Weasel Software Oy:ltä tarjousta julistegeneraattorisovelluksen ylläpitopalvelusta toistaiseksi voimassa olevaksi sopimuskaudeksi.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnsarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Julistegeneraattorisovelluksen ylläpitopalvelu on tarkoituksenmukaista hankkia sovelluksen toteuttaja Weasel Software Oy:ltä.

Weasel Software Oy antoi 8.5.2025 tarjouksen Nyssen julistegeneraattorisovelluksen ylläpitopalvelusta toistaiseksi voimassa olevaksi sopimuskaudeksi arvonlisäverottomaan kuukausihintaan 332 euroa. Hinta sisältää vuodessa 10 tuntia ylläpitotyötä. Perusylläpidon ylittävät

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

tunnit laskutetaan erikseen. Henkilötyötunnin arvonlisäveroton hinta on 79,70 euroa. Vuosittain mahdollisesti käyttämättä jäävät perusylläpidon tunnit voidaan käyttää osapuolten yhdessä sopimiin kehitystöihin. Sopimuksen irtisanomisaika on molemmille osapuolille kuusi (6) kuukautta.

Tarjous täyttää hankintayksikön vaatimukset ja on hinnaltaan ja muilta ehdoiltaan hyväksyttävissä. Arviointi perustuu hankintayksikön kokemuksiin palvelusta ja palveluntuottajasta nykyisen sopimuskauden ajalta.

Sopimus julistegeneraattorisovelluksen ylläpitopalvelun hankinnasta toistaiseksi voimassa olevaksi sopimuskaudeksi alkaen 1.9.2025 esitetään tehtäväksi Weasel Software Oy:n (Y-tunnus 2874018-2) kanssa.

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/20026) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset Vastuu Group -palvelusta ennen suoramarkintapäätöksen tekemistä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii ICT-palveluvastaava, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Jukka Puranen. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on vuodessa sitoumuksetta 5 578 euroa. Hankinnan vuosiarvoon on sisällytetty palvelun vuosihinnan lisäksi mahdollisesti erikseen tilattavia kehitystöitä 20 tuntia.

Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön (konsernijohtaja 2.6.2025 § 108) liitteen 1 mukaan digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän johtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupungin ICT-hankinnoista ja ICT-sopimuksista vuosisuunnitelman rajoissa sekä seudullisessa yhteistyösopimuksessa tietohallinnon yhteistyöstä Tampereen kaupungille valtuutetuista hankinta-asioista.

Tiedoksi

Weasel Software Oy, Jukka Puranen, Petri Hakala, Janne Lindberg, Petri Konkka, Maija Ranta, Tuukka Seppälä

Allekirjoitus

Johtaja Maria Nikkilä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 26.6.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 24.6.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Tampereen kaupungin digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän johtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere

24.06.2025

Kirsi Koivisto

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 37

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.